

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора
от «19» 08 2025 № 1261

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХЕРСОНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

г. Геническ, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр компьютерных технологий и искусственного интеллекта (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Херсонский технический университет» (далее – Университет, ХТУ).

1.2. Настоящее Положение о Центре (далее – Положение) регулирует деятельность центра, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами ХТУ.

1.4. Структуру, штатное расписание Центра утверждает ректор ХТУ.

1.5. Трудовые обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка ХТУ и иными локальными нормативными актами ХТУ, а также должностными инструкциями.

1.6. Работники центра компьютерных технологий и искусственного интеллекта непосредственно подчиняются директору центра Университета.

1.7. К документам Центра имеют право доступа, помимо его работников, ректор и лица, уполномоченные им для проверки деятельности Центра (далее – уполномоченные должностные лица), а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Взаимодействие Центра с другими структурными подразделениями ХТУ определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

1.9. Центр может быть ликвидирован или реорганизован на основании приказа ректора ХТУ.

1.10. Положение о Центре и вносимые в него изменения утверждаются приказом ректора.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

2.1. Разработка и внедрение передовых компьютерных технологий и систем искусственного интеллекта в учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность Университета.

2.2. Обеспечение функционирования и развитие высокопроизводительных вычислительных систем и платформ для обработки больших данных.

2.3. Создание и сопровождение интеллектуальных систем поддержки принятия решений для управления университетом.

2.4. Разработка и внедрение алгоритмов машинного обучения и нейронных сетей для решения научно-исследовательских задач.

2.5. Техническая поддержка и консультирование исследователей и преподавателей по использованию технологий искусственного интеллекта.

2.6. Организация и проведение научных исследований в области компьютерных технологий и искусственного интеллекта.

2.7. Внедрение систем компьютерного зрения и обработки естественного языка в образовательные и исследовательские процессы.

2.8. Разработка и сопровождение интеллектуальных образовательных платформ и адаптивных систем обучения.

2.9. Обеспечение информационной безопасности систем искусственного интеллекта и обработки больших данных.

2.10. Участие в подготовке и реализации грантов и научно-исследовательских проектов в области компьютерных технологий и ИИ.

2.11. Взаимодействие с промышленными партнерами и научными организациями в области искусственного интеллекта.

2.12. Организация и проведение семинаров, конференций и образовательных мероприятий по тематике центра.

2.13. Мониторинг и анализ современных тенденций развития компьютерных технологий и искусственного интеллекта.

2.14. Разработка методических материалов и документации по использованию технологий центра.

3. СТРУКТУРА ЦЕНТРА КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

3.1. Структура и штатное расписание Центра утверждается ректором университета по представлению директора Центра.

3.2. В состав Центра входят:

- Директор центра
- Ведущий специалист
- Специалист

4. ПРАВА, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Запрашивать в других структурных подразделениях ХТУ информацию, необходимую для выполнения своих функций, в пределах своих должностных обязанностей.

4.2. Вносить предложения по развитию и внедрению компьютерных технологий и систем искусственного интеллекта в университете.

4.3. Участвовать в проводимых руководством ХТУ совещаниях по направлениям работы Центра.

4.4. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, необходимыми для обеспечения деятельности Центра.

4.5. Повышать уровень профессиональной квалификации, в том числе через участие в конференциях и стажировках.

4.6. Получать доступ к помещениям и оборудованию Университета для выполнения научно-исследовательских задач.

4.7. Работники Центра несут следующую ответственность:

4.8. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.9. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.10. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

5.1. При назначении на должности центра кандидаты должны отвечать квалификационным требованиям:

5.2. Директор центра должен иметь высшее образование в области компьютерных наук, искусственного интеллекта или смежных disciplines и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

5.3. Научные сотрудники и разработчики центра должны иметь высшее образование, необходимые профессиональные навыки в области компьютерных технологий и/или искусственного интеллекта, а также стаж работы по специальности не менее 2 лет.

6. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕМУ МЕСТУ РАБОТНИКА ЦЕНТРА КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

6.1. Рабочее место работника центра должно отвечать современным санитарно-гигиеническим требованиям, быть оборудовано отдельным

рабочим столом, оснащено оргтехникой, включая ПЭВМ, и содержать нормативный и справочно-методический материал.

6.2. Для размещения и хранения документации центра должны быть предусмотрены офисные шкафы и специальные металлические шкафы (сейфы), обеспечивающие защиту от несанкционированного доступа.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ЦЕНТРА КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, Центр взаимодействует:

- с другими подразделениями университета для решения задач, связанных с направлениями деятельности центра
- с научно-исследовательскими институтами и образовательными организациями
- с промышленными партнерами и компаниями в области компьютерных технологий и искусственного интеллекта
- с заказчиками и организаторами научно-исследовательских проектов